

Plano de Trabalho Docente – 2017

Ensino Técnico

Plano de Curso nº 234		aprovado pela portaria Cetec nº 177	de 23/09/2013
Etec João Jorge Geraissate			
Código: 069	Município: Penápolis		
Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios			
Habilitação Profissional: Técnico em Contabilidade			
Qualificação: Sem certificação técnica			
Componente Curricular: Linguagem, Trabalho e Tecnologia.			
Módulo: I	C. H. Semanal: 2,5		
Professor: Larissa Vargas Bispo			

I – Atribuições e atividades profissionais relativas à qualificação ou à habilitação profissional, que justificam o desenvolvimento das competências previstas nesse componente curricular.

- Comunicar-se com os profissionais das equipes, utilizando vocabulário técnico específico.
- Preencher documentos técnicos da área de administração. Elaborar documentos administrativos.
- Trabalhar em equipe. Demonstrar capacidade de participação.
- Demonstrar competência leitora e escritora.
- Demonstrar iniciativa e receptividade.
- Agir com cidadania.
- Demonstrar criatividade e sensibilidade.
- Utilizar meios e veículos de comunicação.
- Demonstrar capacidade de síntese, comunicação, raciocínio lógico, análise.
- Demonstrar facilidade de comunicação verbal e escrita.

II – Competências, Habilidades e Bases Tecnológicas do Componente Curricular

Componente Curricular: Linguagem, Trabalho e Tecnologia.

Módulo: I

Nº	Competências	Nº	Habilidades	Nº	Bases Tecnológicas
1.	Analisar textos técnicos/ comerciais da área de Contabilidade, por meio de indicadores linguísticos e de indicadores extralinguísticos.	1.	Utilizar recursos linguísticos de coerência e de coesão, visando atingir objetivos da comunicação comercial relativos à área de Contabilidade.	1.	Estudos de textos técnicos/ comerciais aplicados à área de Contabilidade, através de: <ul style="list-style-type: none"> • indicadores linguísticos: vocabulário; morfologia; sintaxe; semântica; grafia; pontuação; acentuação etc. • indicadores extralinguísticos: efeito de sentido e contextos socioculturais; modelos preestabelecidos de produção de texto.
2.	Desenvolver textos técnicos aplicados à área de Contabilidade, de acordo com normas e convenções específicas.	2.1	Utilizar instrumentos da leitura e da redação técnica, direcionadas à área de Contabilidade.	2.	Conceitos de coerência e de coesão aplicadas à análise e à produção de textos técnicos específicos da área de Contabilidade: <ul style="list-style-type: none"> • ofícios; • memorandos; • comunicados; • cartas; • avisos; • declarações; • recibos; • carta-currículo; • curriculum vitae; • relatório técnico;
		2.2	Identificar e aplicar elementos de coerência e de coesão em artigos e em documentação técnico-administrativa relacionados à área de Contabilidade.		
		2.3	Aplicar modelos de correspondência comercial aplicados à área de Contabilidade.		

Unidade de Ensino Médio e Técnico - Cetec

	<p>3. Pesquisar e analisar informações da área de Administração em diversas fontes convencionais e eletrônicas.</p> <p>4. Definir procedimentos linguísticos que levem à qualidade nas atividades relacionadas com o público consumidor.</p>	<p>3.1 Selecionar e utilizar fontes de pesquisa convencionais e eletrônicas.</p> <p>3.2 Aplicar conhecimentos e regras linguísticas na execução de pesquisas específicas da área de Contabilidade.</p> <p>4.1 Comunicar-se com diferentes públicos.</p> <p>4.2 Utilizar critérios que possibilitem o exercício da criatividade e constante atualização da área.</p> <p>4.3 Utilizar a língua portuguesa como linguagem geradora de significações, que permita produzir textos a partir de diferentes ideias, relações e necessidades profissionais.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • contrato; • memorial descritivo; • memorial de critérios; • técnicas de redação. <p>3. Parâmetros de níveis de formalidade e de adequação de textos a diversas circunstâncias de comunicação.</p> <p>4. Princípios de terminologia aplicados à área de Contabilidade:</p> <ul style="list-style-type: none"> • glossário com nomes e origens dos termos utilizados na área de Contabilidade; • apresentação de trabalhos de pesquisas; • orientações e normas.
--	--	---	--

III – Procedimento Didático e Cronograma de Desenvolvimento

Componente Curricular: Linguagem, Trabalho e Tecnologia

Módulo: I

Habilidade	Bases Tecnológicas	Procedimentos Didáticos	Cronograma / Dia e Mês
1. Utilizar recursos lingüísticos de coerência e de coesão, visando atingir objetivos da comunicação comercial relativos à contabilidade.	1. Dinâmica “Quebra-Gelo” para apresentação pessoal e acolhida. Teste Neorolinguístico (auditivo, visual, cinestésico).	Desenvolver um clima de comunicação oral e escrita para construção de textos segundo suas intenções e opções. Aula expositiva dialogada e realização de atividades em grupo, realização de exercícios escritos e resolução de situações problemas.	07/02/2017
	1.2. Comunicação – Elementos da Comunicação; Linguagem Verbal e Não-verbal.	Desenvolver um clima de comunicação oral e escrita para construção de textos segundo suas intenções e opções. Aula expositiva dialogada e realização de atividades em grupo, realização de exercícios escritos e resolução de situações problemas.	14/02/2017
	1.3. Barreiras à Comunicação eficaz. Como melhorar a Comunicação Interpessoal.	Desenvolver um clima de comunicação oral e escrita para construção de textos segundo suas intenções e opções. Aula expositiva dialogada e realização de atividades em grupo, realização de exercícios escritos e resolução de situações problemas.	21/02/2017
	1.4. Ruído e Redundância. Funções da Linguagem e Intenção Comunicativa. Níveis de Linguagem: Culta x Coloquial; Língua escrita e falada; Gírias.	Desenvolver um clima de comunicação oral e escrita para construção de textos segundo suas intenções e opções. Aula expositiva dialogada e realização de atividades em grupo, realização de exercícios escritos e resolução de situações problemas.	07/03/2017

Unidade de Ensino Médio e Técnico - Cetec

2.Utilizar instrumentos da leitura e da redação técnica, direcionadas a área de contabilidade .	2. Leitura; Interpretar x Compreender – Dicas para analisar, compreender e interpretar texto. Introdução do Projeto Interdisciplinar: “Interpretação do enunciado é a chave da resposta.”	Desenvolver um clima de comunicação oral e escrita para construção de textos segundo suas intenções e opções. Aula expositiva dialogada e realização de atividades em grupo, realização de exercícios escritos e resolução de situações problemas. Interpretação e produção de textos técnicos relacionados à área de Contabilidade.	14/03/2017
	2.2. Atividade avaliativa individual.	Realização de exercícios escritos e resolução de situações problemas para avaliar a aprendizagem individual dos alunos.	21/03/2017
3. Identificar e aplicar elementos de coerência e de coesão em artigos e em documentação técnica administrativa relacionada à área de gestão.	3. Elaboração de um “Curriculum Vitae”. Atividade de Pesquisa na sala de informática para trabalhar a estrutura básica.	Desenvolver um clima de comunicação oral e escrita para construção de textos segundo suas intenções e opções. Aula expositiva dialogada e realização de atividades em grupo, realização de exercícios escritos e resolução de situações problemas.	28/03/2017
	3.2. Gramática em uso: Pronomes de tratamento. Dicas para fazer Cartas e Avisos. Carta de Apresentação.	Desenvolver um clima de comunicação oral e escrita para construção de textos segundo suas intenções e opções. Aula expositiva dialogada e realização de atividades em grupo, realização de exercícios escritos e resolução de situações problemas.	04/04/2017
	3.3. Processo de Seleção: Pontualidade, Apresentação, Comportamento, Entrevista Coletiva, Dinâmica de grupo. Elaboração de Contrato.	Desenvolver um clima de comunicação oral e escrita para construção de textos segundo suas intenções e opções. Aula expositiva dialogada e realização de atividades em grupo, realização de exercícios escritos e resolução de situações problemas.	11/04/2017
	3.4. Como fazer Abaixo-assinado, Procuração, Ata, Relatório, Declarações e Carta curricular.	Aula expositiva dialogada e realização de atividades em grupo. Socialização das atividades realizadas.	18/04/2017 a 25/04/2017

Unidade de Ensino Médio e Técnico - Cetec

	3.5. Ofício. Requerimento. Dicas para fazer apresentações. Dificuldades mais frequentes na Língua Portuguesa: Uso dos porquês.	Desenvolver um clima de comunicação oral e escrita para construção de textos segundo suas intenções e opções. Aula expositiva dialogada e realização de atividades em grupo, realização de exercícios escritos e resolução de situações problemas.	02/05/2017
	3.6. Gramática em uso: o uso ONDE/AONDE/DONDE; AFIM ou A FIM? HÁ ou A? ENFIM ou EM FIM? SE NÃO ou SENÃO? HAJA VISTA ou HAJA VISTO? EM VEZ DE ou INVÊS DE? A PRINCÍPIO ou EM PRINCÍPIO?	Aula expositiva dialogada e realização de atividades em grupo, realização de exercícios escritos e resolução de situações problemas.	09/05/2017
4. Aplicar modelos de correspondência comercial aplicado à área de gestão	4. Uso da Gramática – Ortografia: Emprego das letras “h, s, z, x, ch, g, j, ss, e sc”. Recibos e Comunicados.	Desenvolver um clima de comunicação oral e escrita para construção de textos segundo suas intenções e opções. Aula expositiva dialogada e realização de atividades em grupo, realização de exercícios escritos e resolução de situações problemas.	16/05/2017
	4.2. Palavras semelhantes na grafia e na escrita - homônimas e parônimas. Dicas de como elaborar Memorandos.	Aula expositiva dialogada e realização de atividades em grupo, realização de exercícios escritos e resolução de situações problemas.	23/05/2017
	4.3. Concordância Verbal e Nominal – Gramática em uso. Memorial e Relatório: como fazer?	Aula expositiva dialogada e realização de atividades em grupo, realização de exercícios escritos e resolução de situações problemas.	30/05/2017
	4.4. Redação. Dicas para se fazer uma boa dissertação.	Aula expositiva dialogada e realização de atividades em grupo, realização de exercícios escritos e resolução de situações problemas.	06/06/2017
	4.5. Seminário sobre a Nova Ortografia Oficial.	Aula expositiva dialogada e realização de atividades em grupo. Socialização das atividades realizadas.	13/06/2017
	4.6. Seminário sobre a Nova Ortografia Oficial.	Desenvolver um clima de comunicação oral e escrita para construção de textos segundo suas intenções e opções. Aula expositiva dialogada e socialização dos trabalhos realizados.	20/06/2017 à 27/06/2017

Unidade de Ensino Médio e Técnico - Cetec

IV - Plano de Avaliação de Competências

Competência	Instrumento(s) e Procedimentos de Avaliação ¹	Critérios de Desempenho	Evidências de Desempenho
1. Analisar textos técnicos/comerciais da área de Contabilidade, por meio de indicadores linguísticos e de indicadores extralinguísticos.	<ul style="list-style-type: none"> • Pesquisa e apresentação escrita/oral; • Avaliação escrita individual; 	Clareza e organização de ideias, coerência com a realidade, participação, cooperação, interesse, iniciativa.	Identificar os diferentes tipos de textos; Construção de textos. Desempenho satisfatório nas avaliações e atividades Propostas.
2. Desenvolver textos técnicos aplicados à área de Contabilidade, de acordo com normas e convenções específicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Pesquisa e apresentação escrita/oral; • Seminários; 	Participação, cooperação, interesse, coerência e aplicabilidade da língua na escrita, organização de ideias.	Construção de diferentes tipos de correspondências técnicas; Elaboração de textos coesos e coerentes; Desempenho satisfatório nas avaliações e atividades Propostas.
3. Pesquisar e analisar informações da área de Contabilidade, em diversas fontes convencionais e eletrônicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Pesquisa e apresentação escrita/oral; • Avaliação escrita individual; 	Viabilidade, participação, interesse, iniciativa, criatividade, aplicação de normas técnicas.	Estruturar e planejar dados e informações coletadas.
4. Definir procedimentos linguísticos que levem à qualidade nas atividades relacionadas com o público consumidor.	<ul style="list-style-type: none"> • Pesquisa e apresentação escrita/oral; • Seminários; • Autoavaliação; 		Produzir textos e relatórios; Elaboração de textos coesos e coerentes; Desempenho satisfatório nas avaliações e atividades Propostas.

Unidade de Ensino Médio e Técnico - Cetec

V – Plano de atividades docentes*

Atividades Previstas	Projetos e Ações voltados à redução da Evasão Escolar	Atendimento a alunos por meio de ações e/ou projetos voltados à superação de defasagens de aprendizado ou em processo de Progressão Parcial	Preparo e correção de avaliações	Preparo de material didático	Participação em reuniões com Coordenador de Curso e/ou previstas em Calendário Escolar
Fevereiro	Acolhida dos alunos com dinâmicas para integração e boas-vindas.			Preparo das aulas e organização do conteúdo de acordo com o material de apoio.	Aula Inaugural com a presença do Corpo Docente para apresentação do Curso.
Março	Projeto Interdisciplinar: “Interpretação do enunciado é a chave da resposta”.	Avaliação diagnóstica para suposta recuperação contínua.	Preparo das avaliações individuais; correção e devolutiva dos resultados alcançados.	Preparo das aulas e organização do conteúdo de acordo com o material de apoio.	Reuniões Pedagógicas e de Curso
Abril	Projeto Interdisciplinar: “Interpretação do enunciado é a chave da resposta”.	Autoavaliação individual do aluno e do professor.	Preparo das atividades de participação; correção e devolutiva dos resultados alcançados.	Preparo das aulas e organização do conteúdo de acordo com o material de apoio.	
Maiο	Projeto Interdisciplinar: “Interpretação do enunciado é a chave da resposta”.	Autoavaliação individual do aluno e do professor.	Preparo das atividades de participação; correção e devolutiva dos resultados alcançados.	Preparo das aulas e organização do conteúdo de acordo com o material de apoio.	Reunião de Curso.
Junho	Projeto Interdisciplinar: “Interpretação do enunciado é a chave da resposta”.	Avaliação diagnóstica para suposta recuperação contínua.	Preparo das avaliações individuais; correção e devolutiva dos resultados alcançados	Preparo das aulas e organização do conteúdo de acordo com o material de apoio.	Reuniões Pedagógicas e de Curso.
Julho	Projeto Interdisciplinar: “Interpretação do enunciado é a chave da resposta”.	Autoavaliação individual do aluno e do professor.	Preparo do Seminário; avaliação e devolutiva dos resultados alcançados.	Preparo das aulas e organização do conteúdo de acordo com o material de apoio.	

*Preencher com as atividades que serão desenvolvidas no mês.



**Administração Central
Unidade de Ensino Médio e Técnico - Cetec**

VI – Material de Apoio Didático para Aluno (inclusive bibliografia)

- 1) MEGID, Cristiane Maria, CAMPARA, Suely Betanho – Núcleo básico: linguagem, trabalho e tecnologia. – São Paulo: Fundação Padre Anchieta, 2011. (Coleção Técnica Interativa. Série Núcleo Básico, v.
- 2) INFANTE, Ulisses, CIPRO NETO, Pascoale. – Gramática da Língua Portuguesa. – São Paulo: Scipione, 2012
- 3) NOGUEIRA, Sérgio. – Simplificando o Português. São Paulo: Gold Editora, 2012 (Coleção Simplificando o Português, v, 1,2 e 4 – cd: 2,3 e 4)
- 4) Site: Biblioteca Virtual do Estudante Brasileiro da USP.
- 5) Vídeos Núcleo Básico – Centro Paula Souza – Comunicação Oral e Escrita no Mundo do Trabalho
- 6) Textos e Artigos da área para aplicar ao conteúdo.

VII – Propostas de Integração e/ou Interdisciplinares e/ou Atividades Extra

“Interpretação do enunciado é a chave da resposta”.

Componentes curriculares: Linguagem, Trabalho e Tecnologia e Operações Financeiras.

Metodologia: Os alunos realizarão atividades envolvendo as mais variadas situações-problemas do dia-a-dia, proporcionando o domínio das capacidades de leitura através das estratégias, compreensão e resolução dos cálculos.

VIII – Estratégias de Recuperação Contínua (para alunos com baixo rendimento/dificuldades de aprendizagem)

As atividades de recuperação serão realizadas de forma contínua e paralela, sempre que for diagnosticada insuficiência na apropriação de competências pelo aluno, durante o desenvolvimento do curso.

A recuperação contínua acontecerá no decorrer das aulas, quando constatada a existência de aluno(s) demonstrando dificuldades. Será providenciado o uso de novas estratégias que favoreçam a aprendizagem. Estas estratégias envolverão a adoção de metodologia diversificada e mais adequada às dificuldades dos alunos, a ampliação de atividades de apoio, a revisão de aulas ou bases tecnológicas, orientação de estudos, atividades complementares de reforço e até mesmo o replanejamento do processo de ensino-aprendizagem.

A recuperação paralela acontecerá em período e características diversos do funcionamento das aulas e será realizada mediante tarefas, pesquisas, módulos, aulas ou outras atividades adequadas, levadas a cabo individualmente ou em pequenos grupos, sob a coordenação e a supervisão do professor ou, na sua falta, por outro professor habilitado e vinculado ao estabelecimento de ensino. Este processo de recuperação será realizado paralela e concomitantemente às atividades educacionais e sem prejuízo às aulas.

**Administração Central
Unidade de Ensino Médio e Técnico - Cetec**

IX – Identificação:

Nome do professor: Larissa Vargas Bispo

Assinatura:

Data:

X – Parecer do Coordenador de Curso:

Nome do coordenador (a):

Assinatura:

Data:

Data e ciência do Coordenador Pedagógico

XI- Replanejamento